

REGULAMIN PRZEWOZU OSÓB I BAGAŻU NA LINII KOMERCYJNEJ „LOTNISKO” PKM KATOWICE SP. Z O.O.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Niniejszy regulamin określa warunki i zasady dokonywania przez operatora przewozu osób i bagażu, podczas przejazdu na linii komercyjnej relacji:
KATOWICE DWORZEC - MPL KATOWICE PYRZOWICE
MPL KATOWICE PYRZOWICE - KATOWICE DWORZEC.
2. Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:
 - a) Operator – PKM Katowice Sp. z o.o.
 - b) Regulamin – niniejszy regulamin
 - c) Pojazd – środek transportu wykorzystywany przez operatora
 - d) Przewóz – transport osób i bagażu dokonywany przez operatora
3. Za chwilę zawarcia umowy przewozu uważa się moment wejścia do pojazdu i zakupu biletu zgodnie z obowiązującym cennikiem bądź okazania innego ważnego dokumentu uprawniającego do przejazdu..

§ 2.

Do przestrzegania regulaminu zobowiązani są: operator, osoby świadczące w imieniu operatora usługi przewozowe, pasażerowie oraz pozostałe osoby uczestniczące w procesie przewozu.

§ 3.

1. Podczas przewozu, w celu zapewnienia bezpieczeństwa i egzekwowania postanowień niniejszego regulaminu oraz innych przepisów prawnych, pasażerowie stosują się do wskazówek i poleceń wydawanych przez kierującego pojazdem oraz inne upoważnione osoby.
2. W przypadku awaryjnej zmiany trasy kierujący pojazdem obowiązany jest do poinformowania pasażerów o zmianie przebiegu ustalonej trasy.

§ 4.

PKM Katowice Sp. z o.o. nie odpowiada za szkody spowodowane siłą wyższą lub powstałe w szczególności w wyniku przerw, opóźnień w ruchu pojazdów lub zmian kierunku jazdy pojazdu zatorami komunikacyjnym, zamknięciem lub blokadą ulic, torowisk, zmianami organizacji ruchu, przyczynami natury techniczno-eksploatacyjnej lub zarządzeniami wydawanymi przez zarządcę drogi lub szlaku kolejowego oraz inne organy uprawnione do wydawania zarządzeń i poleceń o charakterze porządkowym lub administracyjnym.

§ 5.

Znalazca rzeczy pozostawionej w pojeździe powinien powiadomić o jej znalezieniu kierującego pojazdem.

Rozdział 2. **Przewóz osób i bagażu**

§ 6.

1. Wsiadanie do pojazdu i wysiadanie z niego dozwolone jest tylko na wyznaczonych przystankach i po zatrzymaniu się pojazdu.
2. Pierwszeństwo przed wsiadającymi mają osoby opuszczające pojazd oraz osoby starsze i niepełnosprawne.
3. Zabrania się wsiadania i wysiadania z pojazdu:
 - a) podczas ruchu pojazdu,
 - b) przed całkowitym otwarciem drzwi pojazdu,
 - c) po sygnale oznajmiającym zamknięcie drzwi lub odjazd pojazdu.

Pasażerowie obowiązani są opuścić pojazd na polecenie kierującego pojazdem.

4. Pasażerowie zobowiązani są do wchodzenia do pojazdu przednimi drzwiami w celu zakupu biletu uprawniającego do przejazdu bądź przedstawienia kierującemu pojazdem lub innej osobie upoważnionej przez operatora do kontroli biletów innego dokumentu uprawniającego pasażera do przejazdu i przemieszczanie się ku tyłowi, robiąc tym samym miejsce nowym pasażerom.

§ 7.

Kierujący pojazdem sygnalizuje zamknięcie drzwi po uprzednim sprawdzeniu, czy wszystkie osoby wysiadające opuściły pojazd, a wsiadające są wewnątrz pojazdu. Zabronione jest ruszanie z przystanku przed zamknięciem drzwi.

§ 8.

1. W pojeździe są wydzielone i oznaczone znakiem graficznym (piktogramem) miejsca dla:
 - a) osób z dzieckiem oraz kobiet w ciąży,
 - b) osób niepełnosprawnych (inwalidów),
 - c) osób z wózkami dziecięcymi.
2. Osoby wymienione w ust. 2 lit. a), b) i c) posiadają pierwszeństwo w zajmowaniu wydzielonych miejsc.
3. W przypadku przewożenia przez pasażera bagażu innego niż wózek dziecięcy w miejscu określonym w ust. 2 pkt c, pasażer taki obowiązany jest do zwolnienia tego miejsca na każde żądanie pasażera z wózkiem dziecięcym i przestawienia przewożonego bagażu.
4. Dla zapewnienia bezpiecznego przejazdu, osoby niepełnosprawne korzystające z wózków inwalidzkich lub innych przedmiotów ortopedycznych zobowiązane są do ich zabezpieczenia. W przypadku, gdy w pojeździe znajdują się pasy lub inne urządzenia zabezpieczające przeznaczone dla osób niepełnosprawnych, osoby te zobowiązane są skorzystać z tych urządzeń.
5. Opiekunowie przewożonych w wózkach dzieci zobowiązani są do zabezpieczenia dziecka przed wypadnięciem z wózka (poprzez zapięcie pasów, szelek bądź innego wyposażenia wózka) oraz do zabezpieczenia wózka przed przemieszczeniem się wewnątrz pojazdu.
6. Pasażerowie zajmujący miejsca stojące w czasie jazdy powinni dla zachowania bezpieczeństwa trzymać się uchwytów i poręczy.

§ 9.

1. Kierujący pojazdem lub inna upoważniona przez PKM Katowice Sp. z o.o. osoba może odmówić przewozu osób nietrzeźwych lub uciążliwych dla innych pasażerów.
2. Osoby, które pomimo odmowy ich przewiezienia wsiadły do pojazdu lub nie przestrzegają niniejszego regulaminu i pomimo upomnienia nie stosują się do wskazówek i żądań osób wymienionych w ust. 1, obowiązane są opuścić pojazd na wezwanie tych osób.
3. Osoby odmawiające zapłacenia należności za przewóz zgodnie z obowiązującym cennikiem mogą być usunięte z pojazdu.

§ 10.

W przypadkach nadzwyczajnych, takich jak np. zagrożenie zdrowia lub życia, popełnienie przestępstwa, rażące naruszenie niniejszego regulaminu lub przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 16 listopada 1984 r. prawo przewozowe (Dz.U. z 2012 r. poz. 1173 z późn. zm.), a także w przypadku innych poważnych zakłóceń porządku publicznego, obsługa pojazdu uprawniona jest do zmiany ustalonej trasy przejazdu w celu skorzystania z pomocy odpowiednich służb, w szczególności Policji, Straży Miejskiej, jednostki ratowniczo-gaśniczej, placówki służby zdrowia.

§ 11.

1. Pasażer przewożący w pojeździe bagaż, umieszcza go tak aby nie utrudniał przejścia i nie narażał na szkodę osób i mienia innych pasażerów, nie zasłaniał widoczności obsłudze pojazdu, nie zagrażał bezpieczeństwu ruchu.
2. W przypadkach naruszenia przez pasażera postanowień ust. 1, kierujący pojazdem może zażądać opuszczenia pojazdu przez pasażera, wraz z przewożonym bagażem.

§ 12.

Zabrania się przewożenia w pojazdach:

- a) przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom przez zanieczyszczenie lub uszkodzenie ciała lub ich mienia, albo mogą uszkodzić lub zanieczyścić pojazd (np. ostrych narzędzi, przedmiotów o ostrych krawędziach lub otwartych pojemników ze smarami, farbami, chemikaliami itp.),
- b) przedmiotów mogących przeszkadzać innym pasażerom lub narażać ich na niewygodę,
- c) przedmiotów zapalnych, łatwopalnych, wybuchowych oraz innych materiałów niebezpiecznych,
- d) przedmiotów, których przewóz środkami transportu publicznego jest zabroniony na podstawie niniejszego regulaminu lub odrębnych przepisów, w tym w szczególności na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 1984 r. prawo przewozowe (Dz.U. z 2012 r. poz. 1173 z późn. zm.).

§ 13.

1. Dozwolony jest przewóz psa pod warunkiem, że zwierzę nie zachowuje się agresywnie oraz jest trzymane na smyczy i ma założony kaganiec. Pasażer przewożący psa zobowiązany jest posiadać przy sobie ważny dokument poświadczający aktualność obowiązkowych szczepień psa.

2. W pojeździe można przewozić, oprócz psa, także małe zwierzęta domowe, jeżeli nie są uciążliwe dla podróżnych (np. z powodu hałasu, zapachu). Przewożone zwierzęta powinny być umieszczone w pojemnikach przeznaczonych do przewozu zwierząt (w koszach, transporterach, klatkach) zabezpieczających przed wyrządzeniem szkody osobom trzecim, w sposób umożliwiający bezpieczny przewóz tych zwierząt.

§ 14.

Na żądanie kierującego pojazdem lub innych pasażerów pasażer jest obowiązany:

- a) umieścić przewożony bagaż tak, aby nie utrudniać innym osobom korzystania z pojazdu,
- b) opuścić pojazd wraz z przewożonym zwierzęciem, jeżeli jest ono przewożone w sposób sprzeczny z postanowieniami § 13,
- c) opuścić pojazd wraz z przewożonym bagażem, jeżeli obejmuje on przedmioty określone w § 12,
- d) okazać dokument, o którym mowa w § 13 ust. 1.

§ 15.

Pasażer zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru nad przewożonym bagażem lub zwierzętami oraz podjęcia wszelkich czynności niezbędnych dla zapobieżenia możliwości powstania szkód spowodowanych przez przewożone przedmioty lub zwierzęta.

Rozdział 3. Skargi i reklamacje

§ 16.

1. Skargi i reklamacje wynikające z realizacji usług w zakresie linii komercyjnej określonej w §1 ust. 1 regulaminu są przyjmowane, rozpatrywane i załatwiane na zasadach ogólnych, przewidzianych w stosownych przepisach prawnych, w tym w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 1984 r. prawo przewozowe (Dz.U. z 2012 r. poz. 1173 z późn. zm.).

2. Skargi i reklamacje, o których mowa w ust. 1 pasażer składa w formie pisemnej odpowiednio: listownie na adres: PKM Katowice Sp. z o.o. (Katowice, ul. Mickiewicza 59) lub osobiście w siedzibie Spółki.

3. Złożona skarga lub reklamacja powinna zawierać:

- a) datę sporządzenia reklamacji
- b) adres- (siedzibę) operatora,
- c) imię i nazwisko (nazwę) i adres zamieszkania (siedzibę) osoby składającej skargę (reklamację),
- d) tytuł oraz uzasadnienie skargi (reklamacji),
- e) kwotę roszczenia (oddzielnie dla każdego dokumentu przewozowego),
- f) wykaz załączonych dokumentów (oryginały dokumentów dotyczących zawarcia umowy przewozu), potwierdzone kopie innych dokumentów związanych z rodzajem i wysokością roszczenia,
- g) Podpis osoby uprawnionej do wniesienia skargi (reklamacji).

§ 17.

1. Odpowiedź na skargę (reklamację) udzielona będzie niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia przyjęcia skargi (reklamacji) przez PKM Katowice Sp. z o.o.
2. Jeśli wniesiona reklamacja nie spełnia warunków, o których mowa w § 16 ust.3 regulaminu, PKM wezwie skarżącego (reklamującego), aby usunął braki w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, z pouczeniem, że niezuzupełnienie braków w tym terminie spowoduje pozostawienie reklamacji bez rozpoznania. Wówczas za datę wniesienia reklamacji przyjmuje się datę otrzymania przez PKM uzupełnionej skargi (reklamacji).
3. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od PKM uniemożliwiających dotrzymanie terminu określonego w ust. 1, PKM informuje o tym fakcie skarżącego z podaniem przyczyn niedotrzymania terminu oraz wskazuje termin udzielenia odpowiedzi.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 18.

1. Regulamin podlega publikacji poprzez umieszczenie na stronie internetowej PKM Katowice Sp. z o.o. Ponadto na podstawie niniejszego regulaminu sporządzone zostaną wyciągi, które podane zostaną do wiadomości publicznej poprzez umieszczenie ich w pojazdach.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2015 r.

§ 18.

W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 15 listopada 1984r. prawo przewozowe ((Dz.U. z 2012 r. poz. 1173 z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2011r. Nr 5, poz. 13).

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor
ds. ekonomiczno-finansowych
i inwestycyjnych
Paweł Cyganek

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Naczelny
Helena Ulanowska